


Herramientas de Colaboración

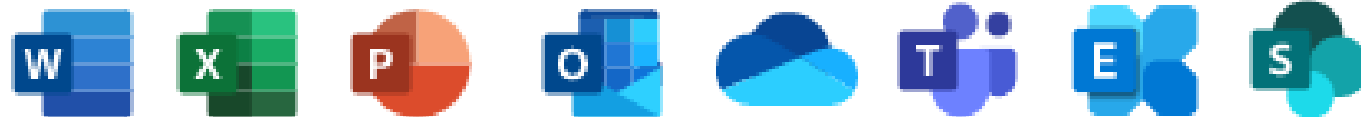


**En Entel Empresas ofrecemos
diferentes soluciones para que
mejores el **trabajo de los equipos**
en tu empresa**

¡Te invitamos a que la conozcas!



Microsoft 365 ofrece los tradicionales servicios de Microsoft, potenciados ya que están en la nube. Podrás trabajar con documentos **Word, Excel y PowerPoint** en su versión online o de escritorio. Utiliza **Outlook** para tu correo y calendario profesional y herramientas como **Teams y Sharepoint** para trabajar en línea con tu equipo.





OneDrive

Almacena tus archivos en la nube.



Outlook

Gestiona tu correo, calendario y contactos en un solo lugar.



Exchange

Correo de categoría empresarial seguro y confiable.



Teams

Trabaja mejor en equipo con videoconferencias y planificación de tareas.



SharePoint

Intranet para grupos de trabajo, colaborar y compartir documentos.

Microsoft 365 ofrece **diferentes planes** según las necesidades de cada empresa. Existen planes que ofrecen solo correo electrónico, otros que además incluyen las **herramientas de colaboración** en versión online o de escritorio y otros que añaden un *upgrade* de **licencia de Windows 10** para equipos con licenciamientos inferiores.

Además, ofrecen planes pensados para empresas pequeñas y otros para empresas grandes **(+300 licencias)**

[Conocer planes](#)

Plan recomendado

Microsoft 365 Business Standard

- 1 TB de almacenamiento Online
- Office online y descargable
- Correo electrónico de 50 GB

Aplicaciones incluidas



Servicios Incluidos



El plan Business Standard te permite contar con todas las herramientas tradicionales de Microsoft 365 como Excel y PowerPoint tanto en su versión de escritorio como online. Entrega 1 TB de almacenamiento en la nube y 50 GB de correo electrónico con un dominio corporativo por usuario. Además, incluye Teams y Sharepoint que te permitirán a tu equipo trabajar a distancia mediante videollamadas, chats y archivos compartidos.

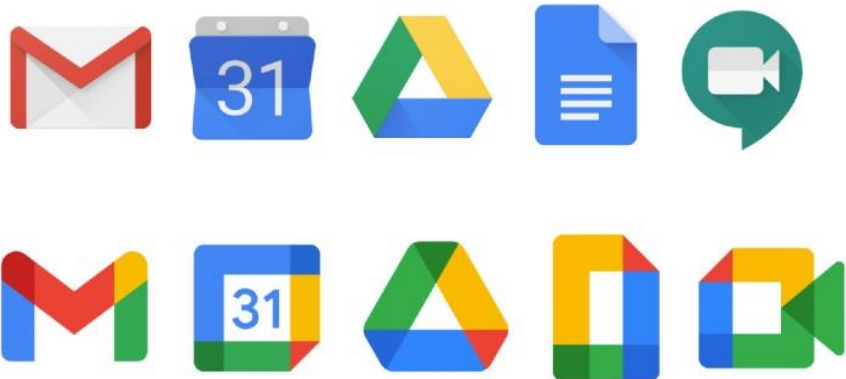
[Conocer plan](#)

Herramientas de Google de fácil uso para trabajar en línea, respaldando y colaborando desde cualquier lugar, con herramientas tales como **Hojas de cálculo, Presentaciones y Formularios**. Además puedes almacenar, trabajar y compartir tus archivos en la nube con **Google Drive** y realizar reuniones a distancia mediante **Google Meet**.



Google Workspace viene a reemplazar y mejorar el conjunto de soluciones G Suite de Google.

¿Ya te diste cuenta de los cambios en los logos de las herramientas?



Google Workspace



Gmail

Correo electrónico de empresa personalizado.



Meet

Llamadas y videoconferencias.



Hojas de Cálculo

Hojas de Cálculos.



Documentos

Procesamiento de textos.



Chat

Mensajería para equipos.



Calendar

Calendarios compartidos.



Drive

Almacenamiento en la nube.



Presentaciones

Crea presentaciones.



Formularios

Crea encuestas.

Google Workspace también ofrece **diferentes planes para las necesidades de cada empresa**. Hay servicios enfocados en PYMES y otros en grandes empresas. Dentro de ellos existen distintas opciones según las necesidades de **correo, almacenamiento, número de integrantes, nivel de seguridad**, entre otros.

[Conocer planes](#)

Recuerda que puedes encontrar estas y otras **soluciones digitales** en nuestra tienda online.

